



Sport en Organisatie Regels - Liga Nederland

info@judoliga.nl

Inhoudsopgave

1 Algemene informatie

1.1. Algemeen	4
1.2. Verzekering	4
1.3. Minderjarige atleten	4
1.4. Scheidsrechter aanmelden per club	4

2 Competitie

2.1. Competitie format en schema van de Judo Liga	5
2.2. Gewichtsklassen en niveau's	5
2.3. Wedstrijdtijd	6
2.4. Wedstrijdsysteem	6
2.5. Tussenstand/Eindstand	6
2.6. Loting	6
2.7. Toestemming voor gebruik data/foto's/video's/film	7
2.8. Coachingregels	7
2.9. Prijsgeld 2025	7

3 Deelnemers

3.1. Deelnemerslijsten	8
3.1.1. Bovenste Kolom	8
3.1.2. Onderste Kolom	8
3.1.3. Judoka toevoegen na de sluitingsdatum	8
3.2. J-Licentie	8
3.3. Opstelling	8
3.4. Deelname niet toegestaan	8
3.5. Deelname aan de Judo Liga in het volgende seizoen	8
3.6. Niet komen opdagen	8
3.7. Aantal teams	9
3.8. Doorschuiven van lager naar hoger niveau	9
3.9. Aanmelden voor de Judo Liga.	9

4 Weging

4.1. Weging regels	10
4.2. Procedure weging	10
4.3. Foutieve weging	10

Inhoudsopgave

5 Accreditatie

5.1. Doelgroep	11
5.2. Soorten accreditatie	11
5.3. Procedure Liga Organisatie	12
5.4. Procedure Organisatie Judo Bond Nederland	12
5.5. Procedure Scheidsrechter/commissieleden	12
5.6. Procedure Lokale Organisatie / Medische Staf	12
5.7. Procedure Coaches en Judoka	13
5.8. Procedure Pers	13

6 Thuisronde organiseren

6.1. Judomat	14
6.2. Locatie	14
6.3. Vrijwilligers	14
6.4. Scheidsrechters	14
6.5. Inkomsten voor de club.	15
6.6. Materiaallijst	15
6.7. Verantwoordelijkheden Judo Liga	16

7 Sancties

17

I. Algemene Informatie

1.1. Algemeen

In de Sport en Organisatie Regels van de Judo Liga het mannelijk geslacht worden gebruikt om te refereren aan ieder fysiek persoon (leden, deelnemers, teams, scheidsrechters, atleten, coach enz.) hiermee wordt ook bedoeld het vrouwelijk geslacht.

Bijzondere situaties

alle situaties die niet in de SOR staan, zal worden behandeld door de Liga organisatie.

Contacten

Hoofdorganisatie: Wouter Meijer info@judoliga.nl

Stagiair: Bruce Bartelse bruce@judoliga.nl

Tickets: tickets@judoliga.nl

Website:

www.judoliga.nl

www.tournify.nl/live/judoliga

1.2 Verzekering

Judoka's die lid zijn van de Judo Bond Nederland zijn verzekerd via de bond. Judoka's die geen lid zijn, moeten verzekerd zijn via hun deelnemende club. Judoka's die deelnemen vanuit het buitenland, moeten verzekerd zijn via hun eigen nationale federatie.

De organisatie van het evenement en de Judo Liga aanvaarden geen aansprakelijkheid voor enige claims met betrekking tot letsel, ziekte of overlijden als gevolg van reizen naar en deelname aan dit evenement, noch voor claims met betrekking tot annulering van het evenement of medische kosten als gevolg van ziekte door SARS CoV-2 (COVID-19), de varianten hiervan, of andere besmettelijke ziekten die een deelnemer tijdens het evenement kunnen treffen.

1.3 Minderjarige atleten

De club is verantwoordelijk voor het verkrijgen van wettelijke goedkeuring en toestemming voor minderjarige atleten om deel te nemen aan wedstrijden.

1.4 Scheidsrechter aanmelden per club

In de database van de Judo Liga moet de scheidsrechter aangeven van welke club hij lid is, en met welke clubs hij in het verleden contact heeft gehad (door bijvoorbeeld daar te trainen).

2. Competitie

2.1 Competitie format en schema van de Judo Liga

de Judo Liga is een serie van judo evenementen en andere sport gerelateerde activiteiten. Deze bestaan uit verschillende voorrondes en finale rondes op nationale en regionaal niveau.

2.2 Gewichtklassen en Niveau's

Senioren Dames	-57 kg -70 kg +70 kg
Senioren Heren	-66 kg -73 kg -81 kg +81kg
U15 Meiden	-48 kg -52 kg +52 kg
U15 Jongens	-46 kg -50 kg -55 kg +55kg

Senioren

Nationale Liga 1 (Eredivisie)
Nationale Liga 2
Regionale Liga 1
Regionale Liga 2
Regionale Liga 3

-15 Jaar

Nationale Liga 1
Regionale Liga 1 Zuid & Noord
Regionale Liga 2 Zuid & Noord

2.3 Wedstrijdtijd

Senioren: 4 Minuten

U15: 3 Minuten

2.4 Wedstrijdsysteem

Binnen de Judo Liga hanteren wij een poulesysteem waarbij iedereen eenmaal tegen elkaar speelt. Na afloop van deze voorrondes wordt er tijdens de Regionale/Nationale Finale Ronde in een afvalsysteem tegen elkaar gespeeld. Dit afvalsysteem bestaat uit 2 halve finales, een wedstrijd om brons en een wedstrijd voor het kampioenschap.

Wanneer er in een voorronde minder dan 6 teams zijn aangemeld, worden de voorrondes in een hele competitie gespeeld.

2.5 Tussenstand/eindstand

Om de tussenstand/eindstand te bepalen houden wij de volgorde aan die in de Tournify app wordt gebruikt.

1. Meest aantal gewonnen ontmoetingen ("aantal punten")
2. Meest aantal gewonnen wedstrijden ("aantal gescoorde doelpunten")
3. Minste aantal verloren wedstrijden ("minste aantal tegendoelpunten")
4. Saldo gewonnen wedstrijden minus verloren wedstrijden ("doelsaldo")
5. Onderlinge Resultaat

2.6 Loting

Wanneer aan het einde van een ontmoeting een gelijkaantal gewonnen wedstrijden is, zal er een loting plaatsvinden voor de gewichtsklasse die in de Golden Score tegen elkaar opnemen. De loting zal plaatsvinden via de computer, of via het nemen van een balletje door de hoofdscheidsrechter.

Scenario Golden Score	Actie
Beide teams hebben geen judoka in dezelfde category.	De categorie wordt uit de loting gehaald.
1 van beide teams heeft geen judoka, of de judoka is na de reguliere wedstrijd niet in de mogelijkheid te continueren. (Geblesseerd/Ziek/Directe Hansoku-Make (mag niet verder in competitie)	De category blijft in de loting en die winst gaat direct naar het andere team.

2.7 Toestemming voor gebruik data/foto's/video's /film

De judoka's, coaches en officials die door het team zijn aangemeld voor de Judo Liga staan toe dat de verschillende soorten content worden gebruikt voor alle soorten van media (printing, websites, e-mail marketing, posters, banners, advertenties, film, livestream, social media enz.)

2.8 Coachregels

Tijdens de rondes worden de IJF Coaching Rules gehanteerd. Dit geldt ook voor de kledingvoorschriften. In de voorrondes wordt er gecoacht in de clubkleding. Tijdens de Regionale/nationale finale ronde dient de coach te coachen in Jacketsuit with tie.

Ook bij de gedragsregels verwijzen wij naar de Sport en Organisation Rules van de IJF.

Als toevoeging zijn we extra waakzaam op het beïnvloeden van de arbitrage met het care-systeem. Alleen op uitnodiging van de aanwezige scheidsrechters kunnen de beelden worden bekeken door de coaches.

Overtredingen worden bestraft doormiddel van puntenaftrek.

Kleine overtreding (1 punt aftrek)

Grote overtreding (3 punten aftrek)

De hoofdscheidsrechter beslist of hij een rapport wil opmaken. De Judo Liga organisatie zal naar aanleiding van het rapport (en verhoor van de coach) beslissen over de straf.

2.9 Prijsgeld 2025

Tijdens de Judo Liga is er ook prijsgeld te winnen. Deze is op de volgende manier opgebouwd:

SENIOREN:

Regionale Liga 3: Geen prijsgeld

Regionale Liga 2: 150 euro

Regionale Liga 1: 300 euro

Nationale Liga Dames: 300 euro

Nationale Finale Dag: 500 euro

JEUGD

-15 Heren Nationale Liga: 100 euro

-15 Dames Nationale Liga: 100 euro

Er moeten minimaal 5 teams deelnemen aan de betreffende liga om aanspraak te maken op het prijzengeld.

3. Deelnemers

3.1. Deelnemerslijsten

Voor aanvang van het seizoen dienen de deelnemers worden doorgegeven via het excel document. Dit dient tenminste 14 dagen voor de betreffende ronde aan info@judoliga.nl te worden verstuurd. Op dit excel document dient vermeld te worden: voornaam, achternaam, geboortjaar, club (waarbij ingeschreven via de Judo Bond Nederland) en verwachte gewichtsklasse. Indien de deelnemers lijst voor de eerste ronde te laat wordt ingeleverd wordt er 25 euro ingehouden van de borg.

3.1.1. Bovenste Kolom

In de bovenste kolom van de deelnemerslijst dienen alleen de judoka's te worden geplaatst die lid zijn van de aangemelde club. Er is een uitzondering voor judoka's die geen lid zijn van een club. de zogenoemde buitenleden van de Judo Bond Nederland.

3.1.2. Onderste Kolom

In de onderste kolom staan de geleende judoka's van andere clubs. Daarnaast staan in deze kolom ook de deelnemers die geen lid zijn van de Judo Bond Nederland. Voor deze judoka's wordt er een J-Licentie afgesloten.

3.1.3. Judoka toevoegen na de sluitingsdatum

Mocht een judoka niet op de lijst staan, dan kan de club deze sporter toevoegen na de sluitingsdatum tegen betaling van 25 euro die wordt ingehouden van de borg.

3.2. J-Licentie

De J-Licentie is een deelname lidmaatschap voor judoka's die nog geen lid zijn van de Judo Bond Nederland. De kosten voor een J-Licentie bedragen in 2025 8,50 voor het gehele seizoen.

3.3. Opstelling

Tijdens iedere ontmoeting van vier gewichtsklassen dienen er minimaal 2 judoka's te worden opgesteld uit de bovenste kolom. Tijdens iedere ontmoeting van drie gewichtsklassen dient er minimaal 1 judoka te worden opgesteld uit de bovenste kolom.

3.4. Deelname niet toegestaan

Deelname van een Judoka wordt niet toegestaan wanneer de judoka een disciplinaire sanctie tegen zich heeft lopen en/of is geschorst vanwege een anti-doping regel overtreding.

3.5. Deelname aan de Judo Liga in het volgende seizoen

Voor de judoclub wordt deelname aan de Judo Liga in het opvolgende seizoen stilzwijgend verlengd. De judoclub kan het team afmelden voor het volgende seizoen door een mail te sturen naar info@judoliga.nl

3.6 Niet komen opdagen

Wanneer een team niet komt op de betreffende wedstrijddag worden alle geplande wedstrijden op dit dag met 4-0 en 40-0 gewonnen door de tegenstander. Daarnaast wordt de volledige borg ingehouden.

3.7 Aantal teams

Per niveau is het toegestaan om maximaal 1 team te laten deelnemen per club. Met uitzondering van het laagste niveau in de regio. Daar is het toegestaan om meerdere teams te laten deelnemen.

3.8 Doorschuiven van lager naar hoger niveau

Het is toegestaan om judoka's van een lager niveau door te schuiven naar een hoger niveau in de loop van het seizoen. Let op: terugschuiven is niet toegestaan. Eenmaal op de lijst, kan deze judoka niet meer terug.

3.9 Aanmelden voor de Judo Liga.

De eerste aanmelding voor de Judo Liga kan plaatsvinden via de website www.judoliga.nl/inschrijving

Voor de opvolgende jaren wordt de aanmelding automatisch doorgezet.

4. Weging

4.1 Weging regels

De weging dient plaats te vinden in een aparte ruimte voor de heren en een aparte ruimte voor de dames. Er dient gewogen te worden met een geeijkte weegschaal met 1 decimaal achter de komma.

De weging vindt plaats op de dag van de competitie en start op 1 uur voor aanvang van de eerste wedstrijd. De weging eindigt 30 minuten voor aanvang van de eerste wedstrijd van de dag.

Het is de verantwoordelijkheid van de sporter om zich op tijd te melden bij weging.

Tijdens de weging is het niet toegestaan om ondergoed te verwijderen.

Er is een tolerantie van 1 kilogram voor iedere gewichtsklasse en leeftijd.

Daarnaast is er een extra leeftijdstolerantie

40 jaar t/m 49 jaar	2 kilogram tolerantie
50 jaar t/m 59 jaar	3 kilogram tolerantie
60 jaar t/m 69 jaar	4 kilogram tolerantie
70 jaar en ouder	5 kilogram tolerantie

4.2 Procedure Weging

De organisatie zal de weging organiseren met minimaal 1 vrijwilliger voor elke aanwezige weegschaal. Om de privacy van de sporters te beschermen dienen de vrijwilligers van hetzelfde geslacht te zijn als de sporters. Na het sluiting van de weging dient de weeglijst naar de spreekstalmeester te worden gebracht.

- Toegang tot de weging is vastgelegd voor het betreffende geslacht. Van het begin tot en met het einde van de weging.
- De weging zal kalm en rustig plaatsvinden voor een snel proces.
- De sporter neemt zijn accreditatie mee naar de weging en daarbij zijn paspoort, of ID-kaart of Rijbewijs, om de identiteit te bevestigen.
- De vrijwilliger nodigt na het vaststellen van de identiteit de sporter aan om plaats te nemen op de weegschaal.
- De vrijwilliger noteert het gewicht van de sporter met 1 decimaal achter de komma. Bijvoorbeeld: 51.9 kg, 73.0 kg.

4.3. Foutieve Weging

Wanneer een judoka de weging niet heeft gehaald heeft hij de kans om voor het einde van de wegingtijd nog het benodigde gewicht te halen.

5. Accreditatie

5.1 Doelgroep

Alle mensen betrokken bij de Judo Liga krijgen een accreditatie. Hiervan uitgezonderd zijn de toeschouwers.

5.2 Soorten accreditaties

Organisatie Judo Liga Organisatie Judo Bond Nederland Scheidsrechters Commissieleden	Toegang tot de volledige sporthal	Zwart
Lokale Organisatie	Toegang tot de volledige sporthal	Paars
Medisch personeel	Toegang tot de volledige sporthal	Geel
Coaches	Toegang tot alle openbare plekken in de sporthal	Rood
Judoka	Toegang tot alle openbare plekken in de sporthal	Blauw
Pers	Toegang tot alle openbare plekken in de sporthal	Groen

5.3. Procedure Liga Organisatie

Medewerkers en Vrijwilligers van de Judo Liga organisatie ontvangen bij de eerste ronde van de Judo Liga waarbij ze als medewerker of vrijwilliger werken hun accreditatie.

1. Medewerker/Vrijwilliger meldt zich tijdens het event bij de accreditatie balie. Daar geeft hij aan te werken voor de Judo Liga.
2. De accreditaties van de Liga Organisatie zijn op naam, de medewerker van de accreditatie balie kan deze kaart vinden op alfabetische volgorde.
3. De medewerker/vrijwilliger ontvangt de kaart, deze blijft de rest van het seizoen in bezit van hem.

5.4 Procedure Organisatie Judo Bond Nederland

Medewerkers en Vrijwilligers van de Organisatie Judo Bond Nederland ontvangen bij de eerste ronde van de Judo Liga waarbij ze aanwezig zijn hun accreditatie.

1. Medewerker/Vrijwilliger meldt zich minimaal 7 dagen voor het event aan via: info@judoliga.nl. Daar geeft hij aan te werken voor de Judo Bond Nederland, en dat hij graag een accreditatie wil ontvangen voor de Judo Liga.
2. Bij de betreffende Liga ronde meldt de medewerker/vrijwilliger zich bij de accreditatie balie.
3. De accreditaties van de Organisatie Judo Bond Nederland zijn op naam, de medewerker van de accreditatie balie kan deze kaart vinden op alfabetische volgorde.
4. De medewerker/vrijwilliger ontvangt de kaart, deze blijft de rest van het seizoen in bezit van hem.

5.5 Procedure Scheidsrechter / Commissieleden

Scheidsrechters ontvangen bij de ronde van de Judo Liga waarbij ze aanwezig zijn een accreditatie.

1. De betreffende scheidsrechters worden 21 dagen voor het event door de DSCJ aangemeld bij de Judo Liga.
2. Voor iedere scheidsrechter ligt er een accreditatie klaar. Deze is niet op naam en dient dus aan het einde van het event weer te worden ingeleverd bij de Accreditatie balie.
3. De naam van de scheidsrechter wordt genoteerd bij de balie, met daarbij het accreditatie nummer.
4. De scheidsrechter levert aan het einde van de dag de accreditatie weer in bij de accreditatie balie.

5.6 Procedure Lokale Organisatie / Medische staf

De vrijwilligers van de Lokale organisatie / Medische staf ontvangen bij de ronde van de Judo Liga waarbij zij aanwezig zijn als vrijwilliger een accreditatie.

1. De vrijwilliger meldt zich bij de accreditatie balie.
2. Schrijft zich in op de vrijwilligerslijst bij hun taak.
3. De vrijwilliger ontvangt de accreditatie
4. Na afloop van de ronde levert de vrijwilliger de accreditatie weer in bij balie.

5.7 Procedure Coaches en Judoka

De coaches en judoka's ontvangen bij de eerste ronde van de Judo Liga hun accreditaties. Deze accreditatie is voor het gehele seizoen geldig. De judoka en coach regelen daarbij hun eigen keycord.

1. De coach meldt zich bij de accreditatie balie.
2. De medewerker zoekt de accreditaties op van alle atleten en coaches.
3. De judoka is verantwoordelijk voor zijn accreditatie.
4. Bij verlies van de accreditatie wordt er een tijdelijke accreditatie aangemaakt. Bij de volgende ronde ligt er een nieuwe accreditatie. Bij het afhalen van de tijdelijke accreditatie dient er door de judoka een bedrag betaald te worden van 25 euro.
 - a. Dit bedrag is omdat de accreditatie ook als toegangsbewijs gebruikt kan worden. Daarmee loopt de lokale organisatie een deel van hun inkomsten mis als deze accreditatie gebruikt wordt om op onrechtmatige wijze entree te krijgen.

5.8 Procedure Pers

Pers ontvang bij de ronde van de Judo Liga waarbij ze aanwezig zijn hun accreditatie.

- De pers meldt zich minimaal 7 dagen voor het event aan via: info@judoliga.nl. Daar geeft hij aan te werken verslag te willen doen van het evenement en dat hij graag een accreditatie wil ontvangen voor de Judo Liga.
- Bij de betreffende Liga ronde meldt de pers medewerker zich bij de accreditatie balie.
- De accreditaties van de Pers zijn anoniem en daarom wordt achter de perslijst het betreffende nummer genoteerd van de accreditatie
- De medewerker pers ontvangt de kaart, levert deze bij vertrek in bij de balie.

De medewerker geeft bij de balie aan weer wij het betreffende artikel/reportage kunnen vinden.

6. Thuisronde organiseren

Om de Judo Liga een succes te maken zoeken wij constant deelnemende clubs die een thuisronde willen organiseren. Dit zijn niet perse de clubs die deelnemen aan de Judo Liga, maar kunnen ook clubs zijn, die iets willen verdienen met de organisatie van een ronde. Hieronder vind je alle voorwaarden om een thuisronde te organiseren.

De ronde kan bijvoorbeeld ook worden georganiseerd tijdens of na afloop van een regulier toernooi.

6.1. Judomat

de Judomat wordt georganiseerd voor de organiserende lokale organisatie. Voor de Regionale Liga 2 en 3 is er een judomat nodig van 6x6 meter met 2 meter valrand. Voor de Regionale Liga 1 is er een judomat nodig van 7x7 meter met 3 meter valrand.

6.2 Locatie

De locatie kan een eigen dojo zijn, maar ook een sporthal waarin de judomat van de club wordt gelegd zoals bovenstaand beschreven. De locatie dient te worden betaald door de lokale organisator.

6.3 Vrijwilligers

De vrijwilligers worden georganiseerd voor de Lokale Organisator. Je hebt de volgende vrijwilligers nodig voor het organiseren van een ronde.

4x Zaalwacht (afhankelijk van grootte en indeling sporthal)

1x Accreditatie en Coachkaarten Medewerker

1x Kassa Medewerker

2x Weging (per geslacht)

1x Scorebord Medewerker

1x Schrijver

1x Medewerker Catering Organisatie

1x EHBO

1x Coordinator Lokale Organisatie

1x Speaker / Host

6.4 Scheidsrechters

De scheidsrechters dienen minimaal niveau 4 scheidsrechters te zijn. Deze worden ingepland door de Districts Scheidsrechters Commissie Judo. Deze commissie doet de planning in overleg met de Judo Liga organisatie. De scheidsrechters worden betaald door de Lokale Organisator. De kosten voor de scheidsrechter zijn 25 euro per dag + 0,21 cent per kilometer. Gemiddeld per 3 scheidsrechters 150 euro. De vierde scheidsrechter wordt betaald door de Judo Liga.

6.5. Inkomsten voor de club

Als je een ronde organiseert krijg je een deel van de inkomsten van de entreetickets. Daardoor kunnen de kosten worden betaald. Daarnaast is het mogelijk om de catering zelf te regelen (deze inkomsten zijn 100% voor de club). Ook is het mogelijk om een lokale sponsor aan te trekken. Maak hierover afspraken met de Judo Liga Organisatie.

Tickets voorronde [Regionale Liga]	7,50	(hiervan gaat 4 euro naar de lokale organisatie)
Tickets voorronde [Nationale Liga]	10,00	(hiervan gaat 5 euro naar de lokale organisatie)
Tickets finale [Regionale Liga]	11,00	(hiervan gaat 5,50 euro naar de lokale organisatie)
Tickets finale [Nationale Liga]	20,00	(hiervan gaat 10 euro naar de lokale organisatie)

6.6. Materiaallijst

de volgende materialen moeten door de organisatie worden geregeld:

- Weegschaal met 1 decimaal achter de komma.
- Pennen
- Bewegwijzering voor in de sporthal
- Elektronisch Scorebord (bij voorkeur het software programma hier downloaden in verband met de team score: <https://mijnjudo.nl/scorebord/?lang=nl>)
- Vier stoelen voor de arbitrage, die geschikt zijn voor op de mat.
- Muziekinstallatie met Bluetooth
- 8 tafels voor 2 personen
- 16 stoelen voor organisatie en vrijwilligers
- Wisselgeld voor de kassa
- Stroompunt bij de ticketcontrole (Voor opladen telefoon vrijwilliger)
- Voldoende stroompunten voor jurytafels

De Judo Liga verzorgt het volgende:

- Boarding van de Judo Liga
- Ipad met Spotify
- Arbitrage Care Systeem
- Verlichting (indien locatie geschikt is)
- Weeglijsten
- Accreditaties met Keycards
- Toegangstickets
- Wedstrijdlijsten

6.7 Verantwoordelijkheden Judo Liga.

De Judo Liga als toernooi is een samenwerking tussen de deelnemende clubs en de Liga organisatie. De organisatie van de Judo Liga doet het volgende voor het organiseren van een ronde:

- Het aanvragen van een ronde bij de Judo Bond Nederland.
- Het aanvragen van scheidsrechters bij de Districts Scheidsrechters Commissie Judo.
- Het organiseren van de planning van de ronde.
- Controleert of de ingeschreven judoka's voldoen aan de gestelde eisen.
- Het bieden van een platform van de ticketverkoop.
- Het beschikbaar stellen van tickets.
- Het promoten van de ronde via de social media kanalen.
- Het aanschrijven van sponsors.
- Het bijhouden van de tussenstanden en uitslagen.
- Het uitnodigen van pers.
- Het uitnodiging van VIP's.
- Het faciliteren van coachkaarten.
- Het informeren van de deelnemers/clubs/scheidsrechters
- Het plaatsen van boarding t.b.v. de liga.
- Het leveren van een weegschaal.
- Het maken van interviews als promotie voor de ronde.
- Accreditaties beschikbaarstellen.
- Het opbouwen van livestream tijdens de Nationale Liga 1.

7. Sancties

Met de Judo Liga willen we een zo soepel mogelijke competitie. Daarom zijn er een aantal sancties die bedoeld zijn aanmoediging voor het voldoen aan de regels.

Deze sancties zijn alle voor de Regionale Liga 1 en de Eredivisie Dames.

A. Te laat inleveren deelnemerslijst (eerste ronde)

25 euro sanctie

B. Toevoegen van een judoka na sluitingsdatum

25 euro sanctie per judoka

C. Niet opkomen dagen tijdens een competitieronde

100 euro per ronde

D. Leeg laten gewichtsklasse tijdens ontmoeting

12,50 euro per gewichtsklasse per ontmoeting

Voor de Regionale Liga 2,3 en de Jeugd Liga geldt alleen Sanctie C. De overige sancties zijn op deze liga niet van toepassing.